

Comune di VALLIO TERME

Provincia di BRESCIA

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI VALLIO TERME MEDIANTE PROCEDURA APERTA

DAL 01.01.2010 AL 31.12.2015
(Art. 208 del TUEL – D.Lgs n. 163/2006)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n. 239 del 10.12.2009, è indetta una gara, mediante procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di tesoreria comunale, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

ENTE APPALTANTE: Comune di Vallio Terme, Via Repubblica n. 1 - 25080 VALLIO TERME (BS) Tel. 0365/370023 - Fax 0365/370291 e-mail: ragioneria@comune.vallioterme.bs.it indirizzo internet www.comune.vallioterme.bs.it.

OGGETTO DEL CONTRATTO: Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale da svolgersi a titolo gratuito in conformità al Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni. Il servizio di Tesoreria comunale dovrà essere svolto secondo le modalità contenute nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 09/12/2009, nonché nelle condizioni previste dal presente bando.

LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio di Tesoreria deve essere svolto nei locali dell'Istituto di credito o società ubicati in Vallio Terme; la dislocazione in altro luogo potrà avvenire solo previo specifico accordo con l'Ente appaltante.

DURATA DEL CONTRATTO: il contratto avrà la durata di anni 6 con decorrenza dal 01.01.2010.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: I soggetti ammessi a partecipare alla gara sono quelli individuati dall'art. 208 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e precisamente:

Istituto bancario o altro soggetto che, secondo quanto previsto dall'art. 10 Decreto Legislativo 1° settembre 1993 n. 385 svolge il servizio di raccolta del risparmio fra il pubblico, di credito e di ogni altra attività finanziaria, strumentale o connessa alle precedenti;

Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a € 516.456,90, che hanno ad oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;

Altri soggetti abilitati per legge che abbiano esperienza, in ambito territoriale, di gestione del servizio di tesoreria enti locali da almeno un quinquennio e abbiano almeno uno sportello in ambito comunale o, in caso contrario, siano disponibili ad aprirne uno.

E' ammesso il raggruppamento temporaneo di impresa ai sensi dell'art. 34, comma 1°, lettere c), d) ed e) del Decreto Legislativo n. 163/2006, costituiti tra i soggetti sopra indicati.

In tal caso tutti i partecipanti devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 208 Decreto Legislativo n. 267/2000 se trattasi di banche o società per azioni di cui alla lett. a) o b) di tale articolo o dalla normativa specifica di settore se trattasi dei concessionari del servizio di riscossione (art. 3, comma 7°, Decreto Legislativo n. 112/99) e da società Poste Italiane S.p.A. (Legge n. 448/98, art. 40, comma 1°) di cui alla lett. c) sempre dell'art. 208.

CONDIZIONI ECONOMICHE

CONDIZIONI	MASSIMO PUNTI	OFFERTA
<p>Tasso d'interesse attivo sulle giacenze di cassa: riferito al tasso Euribor a 3 mesi, con rilevazione puntuale data ultimo giorno del trimestre precedente divisore 365, con liquidazione trimestrale</p> <ul style="list-style-type: none"> - pari al tasso Euribor 3 mesi: punti 30 - per ogni 0,10 punti in più: 2 punti sino al massimo di 20 - per ogni 0,10 punti in meno: meno 5 punti - per le offerte uguali o minori all'Euribor -0,60 non saranno assegnati punti. <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 0,10 punti</p>	50	
<p>Tasso da applicare all'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a 3 mesi, con rilevazione puntuale data ultimo giorno del trimestre precedente divisore 365, con liquidazione trimestrale</p> <ul style="list-style-type: none"> - pari al tasso Euribor 3 mesi : punti 25 - per ogni 0,10 punti in più: meno 4 punti - per ogni 0,10 punti in meno: 1,5 punti sino al massimo di 15 - per le offerte uguali o maggiori all'Euribor +0,60 non saranno assegnati punti. <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 0,10 punti</p>	40	
<p>Commissione per accredito bonifico a favore beneficiari mandati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo zero : punti 5 - per ogni Euro 1,00 di aumento: meno 1 punto <p><u>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 1 €</u></p>	5	
<p>Garanzie fideiussorie: fideiussioni fino a € 150.000,00.=</p> <ul style="list-style-type: none"> - Premio a costo zero: punti 30 - Per ogni 0,10% di maggiorazione premio sul valore della garanzia fidejussoria : meno 5 punti <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 0,10 punti</p>	30	
<p>Contributo di sponsorizzazione annuale da erogarsi entro il 31/3 per iniziative istituzionali (importo escluso da Iva):</p> <ul style="list-style-type: none"> -nessun contributo: punti 0 - contributo base € 3.000,00: punti 10 - per ogni €1.000,00 di aumento: 1 punto sino al massimo di 10 punti; <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 1.000,00 €</p>	20	
<p>Contributo una-tantum da erogarsi entro il 31/3/2010 per le attività dell'Ente (importo escluso da Iva):</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessun contributo: punti 0 - contributo base € 18.000,00: punti 10 - per ogni €1.000,00 di aumento: 1 punto sino al massimo di 10 punti; <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 1.000,00 €</p>	20	

Alla valutazione degli elementi più sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita commissione giudicatrice.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

A parità di punteggio si darà luogo a sorteggio.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: La documentazione amministrativa e l'offerta economica come indicati nei paragrafi seguenti, dovranno, a pena di esclusione, essere inseriti in apposito plico, debitamente chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e degli estremi del destinatario e recante la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI VALLIO TERME (BS) – PERIODO 01.01.2010 – 31.12.2015".

Il plico dovrà pervenire inderogabilmente, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre **le ore 12 del giorno 28 DICEMBRE 2009**, indirizzato al Comune di Vallio Terme ed inviato a mezzo posta, ovvero mediante consegna a mano, all'ufficio protocollo del Comune, in Via Repubblica n. 1. In ogni caso farà fede il timbro di arrivo apposto dall'ufficio protocollo comunale con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

In caso di trasmissione via posta il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

- **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** Il plico indicato, pena la non ammissione alla gara, dovrà contenere due buste, a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

- **BUSTA "A"** contenente l'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni. La busta dovrà recare, a pena di esclusione la dicitura: "DOCUMENTAZIONE GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA COMUNALE - PERIODO 2010/2015".
- **BUSTA "B"** contenente l'offerta. La busta dovrà recare, a pena di esclusione, la dicitura: "OFFERTA GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA COMUNALE - PERIODO 2010/2015".

1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Nella busta "A - DOCUMENTAZIONE" dovrà essere inserita, l'istanza di ammissione alla gara da redigersi utilizzando lo schema allegato A).

Tale istanza, che dovrà essere formulata in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con firma autenticata, ovvero, con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, dovrà contenere, dopo aver specificato se trattasi di impresa singola o di raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) dichiarandone la composizione, altresì le seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.p.r. 445/2000 e successive modifiche:

- a) di essere autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo n. 385 del 01/09/1993 (qualora si tratti di banche);
oppure: di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche per lo svolgimento del servizio di tesoreria (solo per i soggetti diversi dalle banche specificando quali e la normativa di riferimento);
- b) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. indicando numero, provincia di iscrizione, ragione sociale, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto), codice fiscale, partita IVA e soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di S.p.A. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione);
inoltre di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 Decreto Legislativo n. 385/93 se si tratta di banche;
inoltre di essere iscritto nell'apposito albo se trattasi di concessionario per la riscossione;

- c) di non trovarsi, né essersi trovati, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- d) che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al d.m. n. 161 del 18.03.1998 se trattasi di banche;
- e) che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del Decreto Legislativo n. 231/2001 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo Decreto Legislativo che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) di ottemperare a quanto disposto dalla Legge n. 266 del 22.11.2002;
- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla Legge n. 68/1999;
- h) di rispettare, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dalla Legge n. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
- i) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto ed operante al pubblico in Vallio Terme o di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad istituire, a proprie spese, apposita sede/filiale in Vallio Terme, entro il 1/1/2010 data di avvio del servizio;
- j) di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli degli istituti associati in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e di pagamento con il rispetto della successione cronologica (qualora si tratti di R.T.I.);
- k) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel Bando, nonché, nello schema di convenzione approvati con deliberazione C.C. n. del
- l) di acconsentire, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara.

In caso di associazione temporanea di impresa ogni Società od Impresa membro del raggruppamento dovrà presentare singola istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva. Qualora fosse stato già conferito mandato speciale all'impresa capogruppo, all'istanza di quest'ultima dovrà essere allegato l'originale o la copia autenticata dello stesso.

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e, qualora, venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero si avrà la decadenza dell'aggiudicazione e l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento di gara.

2) OFFERTA

Nella busta "B - OFFERTA" dovrà essere inserita la stessa, redatta in lingua italiana e in competente bollo, utilizzando esclusivamente lo schema allegato B) al presente bando, ed espressa così in cifre come in lettere, sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'offerente.

In caso di discrepanza tra un parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valida l'indicazione in lettere.

Tale offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE: la gara sarà esperita **il giorno 28 dicembre 2009 alle ore 16.00** nella Sede Municipale sita in Via Repubblica n. 1, 25080 Vallio Terme (Bs).

La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste contenenti la "Documentazione" per verificare le dichiarazioni e i documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione alla gara. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.

La Commissione proseguirà all'apertura delle buste contenenti l' "Offerta" dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e, quindi, procederà alla valutazione dei moduli offerta in esse contenute ed al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti, formulando al termine una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi degli art. 81 e 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006. La Commissione, infine, darà comunicazione dell'esito della gara.

In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio

La commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario sulla base dei risultati della procedura aperta rimessi dalla Commissione di gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA: costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto, oltre a quelle già in precedenza evidenziate, le seguenti omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- presentazione di un'offerta relativa ad una sola parte del servizio di Tesoreria;
- dichiarazioni o documenti richiesti mancanti o risultanti incompleti o irregolari;
- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (a meno che tale sottoscrizione sia stata apposta avanti al dipendente addetto oppure sia stata autenticata);
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva ;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO: E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

DISPOSIZIONI FINALI

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria nel caso il vincitore dovesse rifiutare l'incarico o non essere nelle condizioni di svolgere il servizio in base a quanto previsto dal presente bando.
- L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data.
- L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. L'amministrazione procederà alla verifica per il soggetto risultato aggiudicatario.
- L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo d'appalto del servizio, in forma pubblica amministrativa, entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale.

- L'Amministrazione procederà alla consegna del servizio in data 01.01.2010 anche nelle more della stipula del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.
- L'offerta rimane valida per 180 giorni dalla data di scadenza del bando.
- Le spese contrattuali (diritti di segreteria, spese di registrazione e bollo, etc.) saranno a carico dell'aggiudicatario. Ai fini del calcolo dei diritti dovuti all'Amministrazione, ai sensi della legge n. 604/1962, si tiene conto del valore complessivo del contributo di sponsorizzazione indicato dall'aggiudicatario. Ove l'applicazione di quest'ultimo criterio desse un risultato pari a zero, la presente convenzione si dovrà considerare di valore indeterminato, con conseguente applicazione del diritto sul valore stabilito come minimo nella tabella "D", allegata alla richiamata legge n. 604/1962;
- Ai fini di una corretta valutazione del servizio che dovrà essere svolto si rendono noti i seguenti dati:

Movimenti finanziari riferiti all'esercizio 2008:

Totale Reversali n. 621:	€ 1.461.587,82
Totale Mandati n. 1342:	€ 1.403.507,74
Fondo di cassa al 31.12.2008:	€ 584.006,92
Dipendenti al 31.12.2008:	n. 6

- I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno trattati ai sensi dell'artt. 11 e seguenti del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.
- Per informazioni di natura tecnica ed amministrativa gli interessati si potranno rivolgere a Fucina Anna, Responsabile del Procedimento e Responsabile Servizio Finanziario del Comune - tel. 0365/370023 - (dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,30) .

VALLIO TERME, 10 DICEMBRE 2009

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
FUCINA Anna**

ALLEGATO A)

AI COMUNE DI
VALLIO TERME
VIA REPUBBLICA N. 1
25080 VALLIO TERME (BS)

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2010 – 31.12.2015 E DICHIARAZIONE AI SENSI D.P.R. 445/00.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ in qualità di _____
autorizzato a rappresentare legalmente
_____ con sede legale
in _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

RIVOLGE ISTANZA

di partecipazione alla gara per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2010 – 31.12.2015 specificando che l’impresa rappresentata partecipa secondo la seguente modalità (*barrare solo la casella che interessa*):

- Impresa singola
 - In Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I)
- In questo caso,

DICHIARA

1. che il raggruppamento è costituito dalle seguenti imprese, indicando la parte di servizio da eseguire da ciascuna delle stesse come di seguito specificato, che, in caso di aggiudicazione della gara, si conformeranno a quanto disposto dall’art. 37 Decreto Legislativo n. 163/2006:

Denominazione Sociale e forma giuridica	Parte del servizio da eseguire	Sede legale
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

2. che l'impresa designata Capogruppo mandataria è la seguente:

Al fine della partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. medesimo, le sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA

a) (barrare solo la casella che interessa):

- (*per le banche*) che l'impresa che rappresenta è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo n. 385 del 01.09.1993
- (*per i soggetti diversi dalle banche*) che l'impresa che rappresenta è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modifiche per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali e la normativa di riferimento o i provvedimenti autorizzatori):

b) che la stessa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
al numero _____, Ragione Sociale _____
per la seguente attività _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____ e che i
soggetti muniti di rappresentanza sono i signori (indicare nominativi nonché poteri loro conferiti):

inoltre(barrare la casella che interessa):

- (*per le banche*) che la stessa è iscritta all'albo di cui all'art. 13 D. Lgs. n. 385/93 (indicare estremi):_____
- (*per i concessionari per la riscossione*) che la stessa è iscritta nell'apposito albo (indicare estremi):_____

c) che la stessa non si trova , né si è trovata, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, del Decreto Legislativo n. 163/2006;

d) (*per le banche*) che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al d.m. n. 161 del 18/3/1998,

e) che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del Decreto Legislativo n. 231/2001 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo Decreto Legislativo che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

f) che l'impresa ottempera a quanto disposto dalla Legge n. 266 del 22/11/2002;

g) che la stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla Legge n. 68/1999;

h) che l'impresa rispetta, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, nonché rispetterà per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dalla Legge n. 626/94 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;

i) che la stessa dispone in Vallio Terme di uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto ed operante al pubblico o di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad istituire, a proprie spese, apposita sede/filiale in Vallio Terme , entro il 1/1/2010 data di avvio del servizio; (in caso di R.T.I. la dichiarazione di cui al presente punto si riferisce alla sola capogruppo) ;

j)(in caso di R.T.I.) che le imprese facenti parte del raggruppamento dispongono di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli degli istituti associati che sia in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;

k) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel Bando, nonché, lo schema di convenzione approvati con deliberazione C.C. n. 35 del 09/12/2009.

l) di acconsentire con la compilazione della presente scheda, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara in oggetto.

In fede

Data _____

TIMBRO E FIRMA

Alla suddetta dichiarazione allega (barrare la/le casella/e che interessa/no):

- copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore in caso di firma non autenticata;**
 - (solo per l'impresa capogruppo in caso di R.T.I) originale o copia autenticata del mandato speciale di rappresentanza se già conferito alla stessa;**
 - Altro (specificare) _____**
-

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA PRESENTE ISTANZA E DELLA
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'istanza e nella dichiarazione sostitutiva, si invitano le imprese partecipanti alla gara alla compilazione diretta del presente modulo (allegato A).

Lo stesso dovrà essere compilato in stampatello ed in modo leggibile in ogni sua parte provvedendo a barrare le parti che interessano e/o cancellare le parti che non interessano.

E' vietato modificare il testo del modulo.

Nel caso in cui gli spazi previsti non fossero sufficienti è possibile inserire ulteriori dati in allegato.

N.B.: In caso di associazione temporanea d'impresa ogni Società o Impresa membro del raggruppamento deve presentare singola domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva compilando gli spazi riservati ai Raggruppamenti Temporanei d'Impresa.

ALLEGATO B)

**AI COMUNE DI
VALLIO TERME
VIA REPUBBLICA N. 1
25080 VALLIO TERME (BS)**

OGGETTO: Offerta per il servizio di Tesoreria comunale periodo 01.01.2010 al 31.12.2015.

Il sottoscritto.....in qualità di rappresentante
legale dell'.....
con sede in Via..... n.....,

con riferimento alla gara indetta da codesto ente per il Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01.01.2010– 31.12.2015, presenta la propria migliore offerta come di seguito indicato:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
Punteggio max attribuibile: PUNTI 180

CONDIZIONI TECNICHE

CONDIZIONI	MASSIMO PUNTI	OFFERTA
Servizi di tesoreria tuttora gestiti in altri Enti locali: - da 1 a 10 servizi punti 3 - da 11 a 20 servizi punti 4 - oltre i 20 servizi punti 5	5	
Collegamento Internet Banking - informativo e dispositivo gratuito (compreso software gestionale per estrazione flussi) punti 10 - solo informativo punti 5 - non disponibile punti 0	10	

CONDIZIONI ECONOMICHE

CONDIZIONI	MASSIMO PUNTI	OFFERTA
<p>Tasso d'interesse attivo sulle giacenze di cassa: riferito al tasso Euribor a 3 mesi, con rilevazione puntuale data ultimo giorno del trimestre precedente divisore 365, con liquidazione trimestrale</p> <ul style="list-style-type: none"> - pari al tasso Euribor 3 mesi: punti 30 - per ogni 0,10 punti in più: 2 punti sino al massimo di 20 - per ogni 0,10 punti in meno: meno 5 punti - per le offerte uguali o minori all'Euribor -0,60 non saranno assegnati punti. <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 0,10 punti</p>	50	
<p>Tasso da applicare all'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a 3 mesi, con rilevazione puntuale data ultimo giorno del trimestre precedente divisore 365, con liquidazione trimestrale</p> <ul style="list-style-type: none"> - pari al tasso Euribor 3 mesi : punti 25 - per ogni 0,10 punti in più: meno 4 punti - per ogni 0,10 punti in meno: 1,5 punti sino al massimo di 15 - per le offerte uguali o maggiori all'Euribor +0,60 non saranno assegnati punti. <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 0,10 punti</p>	40	
<p>Commissione per accredito bonifico a favore beneficiari mandati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo zero : punti 5 - per ogni Euro 1,00 di aumento: meno 1 punto <p><u>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 1 €</u></p>	5	
<p>Garanzie fideiussorie: fideiussioni fino a € 150.000,00.=</p> <ul style="list-style-type: none"> - Premio a costo zero: punti 30 - Per ogni 0,10% di maggiorazione premio sul valore della garanzia fidejussoria : meno 5 punti <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 0,10 punti</p>	30	
<p>Contributo di sponsorizzazione annuale da erogarsi entro il 31/3 per iniziative istituzionali (importo escluso da Iva):</p> <ul style="list-style-type: none"> -nessun contributo: punti 0 - contributo base € 3.000,00: punti 10 - per ogni €1.000,00 di aumento: 1 punto sino al massimo di 10 punti; <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 1.000,00 €</p>	20	
<p>Contributo una-tantum da erogarsi entro il 31/3/2010 per le attività dell'Ente (importo escluso da Iva):</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessun contributo: punti 0 - contributo base €18.000,00: punti 10 - per ogni €1.000,00 di aumento: 1 punto sino al massimo di 10 punti; <p>Saranno ritenute valide le offerte espresse in multipli di 1.000,00 €</p>	20	

DATA

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

N.B. in caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.